



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРИЛЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Вологодской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.07.2020 № 439

О порядке проведения общественно-го обсуждения проекта подпрограммы 3 «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение населения Кирилловского района Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды для проживания на 2018 – 2024 годы»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы 3 «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение населения Кирилловского района Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды для проживания на 2018 – 2024 годы».

2. Провести общественные обсуждения подпрограммы 31 августа 2020 года в 12 часов 00 минут по адресу: Вологодская область, г. Кириллов, ул. Преображенского, 4, зал заседаний.

3. Инициатором общественных обсуждений является управление строительства и ЖКХ администрации района.

4. Утвердить комиссию общественных обсуждений в следующем составе:

Кузнецов А.Л., руководитель администрации района, председатель общественной комиссии;

Шолопова Е.А., начальник управления строительства и ЖКХ администрации района, заместитель председателя общественной комиссии;

Рыкшина Т.Ю., инженер управления строительства и ЖКХ администрации района, секретарь общественной комиссии.

Члены комиссии:

Капарулина Е.М., председатель районного отделения «Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов» (по согласованию);

Маличаев А.Б., председатель Кирилловского отделения Союза промышленников и предпринимателей Вологодской области, сопредседатель координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Кирилловском муниципальном районе (по согласованию);

Решин Е.А., и.о. руководителя администрации города Кириллова (по согласованию);

Рябкова И.Ю., начальник управления архитектуры и градостроительства администрации района;

Терешина И.В., начальник управления по мобилизационной подготовке, безопасности, делам ГО и ЧС администрации района;

Фомичева А.Н., исполнительный секретарь Кирилловского местного отделения Всероссийской партии «Единая Россия» (по согласованию);

Шачин В.П., председатель Общественного совета Кирилловского муниципального района (по согласованию).

5. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Кирилловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации района



Кузнецов

А.Л.Кузнецов

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации района

от 29.07.2020 № 439**ПОРЯДОК**

проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы 3
«Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы
«Обеспечение населения Кирилловского района Вологодской области доступным
жильем и формирование комфортной среды для проживания на 2018 – 2024 годы»
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы 3 «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение населения Кирилловского района Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды для проживания на 2018 – 2024 годы» (далее – подпрограмма), а также устанавливает порядок организации деятельности общественной комиссии, сформированной для организации общественного обсуждения проекта.

2. Общественному обсуждению в соответствии с настоящим Порядком подлежит проект подпрограммы (далее - проект).

3. Порядок организации деятельности общественной комиссии установлен в приложении 1 к настоящему Порядку.

4. В общественном обсуждении проекта могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные органы и органы местного самоуправления (далее - заинтересованные лица, участники обсуждения проекта).

5. Общественное обсуждение проекта проводится в течение 30 дней со дня опубликования проекта на официальном сайте Кирилловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальном сайте).

6. Общественное обсуждение проекта проводится путем реализации следующих этапов:

6.1. Размещение проекта и материалов общественного обсуждения на официальном сайте.

В целях проведения общественного обсуждения проекта управлением строительства и ЖКХ администрации района (далее - уполномоченный орган, ответственный за разработку проекта, подлежащего общественному обсуждению) направляется для размещения на официальном сайте:

6.1.1. Срок размещения проекта - не позднее 31 июля 2020 года.

6.1.2. Еженедельно в течение срока, установленного для проведения общественного обсуждения, информационные материалы о результатах проведения общественного обсуждения проекта направляются в общественную комиссию и размещаются на официальном сайте.

6.2. Предложения от участников обсуждения проекта подпрограммы.

В целях проведения общественного обсуждения предложения могут быть поданы в электронном и (или) письменном виде по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Предложения направляются по адресу: 161100, Вологодская обл., г. Кириллов, ул. Преображенского, 4, каб. 17 или по электронной почте: uprstroy@mail.ru с пометкой «Предложения по проекту подпрограммы», тел.: (81757) 3-23-48.

Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;
- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;

- предложения, направленные не по установленной форме.

6.3. Общественные обсуждения, проводимые с участием заинтересованных лиц, с учетом поступивших предложений от участников общественного обсуждения

Для обобщения и оценки предложений от участников общественного обсуждения проекта настоящим постановлением создана общественная комиссия.

Предложения от участников общественного обсуждения проекта, поступающие в общественную комиссию, подлежат обязательной регистрации.

По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений общественная комиссия принимает решение об оставлении предложения без рассмотрения, о рекомендации к его принятию либо отклонению.

7. По итогам проведения общественных обсуждений ответственными за организацию обсуждения или общественной комиссией формируются следующие информационные материалы:

протокол по результатам общественного обсуждения, в котором указываются дата, время, место проведения, число и состав участников, вопросы для обсуждения, заключение по результатам общественного обсуждения. При проведении общественных обсуждений помимо обобщения и оценки индивидуальных предложений участников общественного обсуждения общественной комиссией в заключение указывается предложение в проект.

8. Итоговое общественное обсуждение проекта

Итоговое обсуждение проекта проводится общественной комиссией.

В ходе обсуждения осуществляется комиссионная оценка предложений:

участников общественного обсуждения проекта;

заинтересованных лиц;

предложений, сформированных при проведении общественных обсуждений, помимо обобщения и оценки индивидуальных предложений участников общественного обсуждения.

По результатам итогового общественного обсуждения формируется заключение.

Заключение содержит следующую информацию:

общее количество поступивших предложений;

количество и содержание поступивших предложений, оставленных без рассмотрения;

содержание предложений, рекомендуемых к отклонению;

содержание предложений, рекомендуемых для одобрения.

ПОРЯДОК

организации деятельности общественной комиссии

1. Общественная комиссия создана для организации процедуры проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы 3 «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение населения Кирилловского района Вологодской области доступным жильем и формирование комфортной среды для проживания на 2018 – 2024 годы» (далее - подпрограмма), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией подпрограммы.

2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами администрации Кирилловского муниципального района.

3. Общественная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, общественного совета, общественных организаций.

4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.

5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель общественной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6. Организацию подготовки и проведения заседаний общественной комиссии осуществляет секретарь общественной комиссии.

Секретарь общественной комиссии:

оповещает членов общественной комиссии о времени и месте проведения заседаний;

осуществляет делопроизводство в общественной комиссии, в том числе ведет, оформляет протоколы заседаний общественной комиссии.

7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член общественной комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.

8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя общественной комиссии является решающим.

9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают председательствующий на общественной комиссии и секретарь. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений.

10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Кирилловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение четырех рабочих дней со дня подписания протокола.

11. Для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения;

2) рассмотрение и оценка предложений участников общественного обсуждения проекта подпрограммы.

12. Общественная комиссия в ходе своей деятельности вправе:

1) запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, а также у организаций, предприятий, учреждений города необходимую информацию по вопросам деятельности общественной комиссии;

2) создавать рабочие группы с привлечением дополнительных участников;

3) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, а также организаций, предприятий, учреждений города;

4) вносить предложения в органы местного самоуправления.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
для общественного обсуждения проекта подпрограммы

№ п/п	Содержание предложения	Обоснование
1	2	3

Фамилия, имя, отчество заявителя _____

Адрес места жительства: _____

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения и включения предложений в проект программы администрации Кирилловского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений в проект подпрограммы администрации Кирилловского муниципального района до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись, дата _____

