ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

Кирилловского муниципального округа Вологодской области

Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о Ферапонтовском территориальном управлении администрации Кирилловского муниципального округа Вологодской области, утвержденное решением Представительного Собрания от 16.11.2023 № 48 |

 В соответствии со статьей 28 Устава Кирилловского муниципального округа Представительное Собрание

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о Ферапонтовском территориальном управлении администрации Кирилловского муниципального округа Вологодской области, утвержденное решением Представительного Собрания от 16.11.2023 № 48 (с изменениями, внесенными решением Представительного Собрания от 19.09.2024 № 189), изменения согласно приложению к настоящему решению.

2. Начальнику Ферапонтовского территориального управления администрации Кирилловского муниципального округа Вологодской области (Викторов В.В.) обеспечить государственную регистрацию изменений в Положение о Ферапонтовском территориальном управлении администрации Кирилловского муниципального округа Вологодской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Кирилловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Представительного Собрания Кирилловского муниципального округаВологодской области В.П.Шачин | Глава Кирилловского муниципального округа Вологодской области А.Н.Тюляндин |

Приложение

к решению Представительного Собрания округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Изменения

в Положение о Ферапонтовском территориальном управлении администрации Кирилловского муниципального округа Вологодской области

В разделе 5 «Руководство, организация деятельности территориального управления»:

1) пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

«5.5. Начальник территориального управления обладает следующими полномочиями:

 5.5.1. подписывает бюджетную смету территориального управления и направляет ее на утверждение в администрацию округа,

 5.5.2. издает приказы по основной деятельности территориального управления;

 5.5.3. осуществляет контроль за исполнением работниками территориального управления их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

 5.5.4. осуществляет прием граждан, рассматривает обращения граждан, в пределах своей компетенции; осуществляет контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан, анализирует содержание поступающих обращений, принимает меры по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан;

 5.5.5. принимает в пределах своей компетенции и в установленном порядке меры по устранению нарушений законодательства;

 5.5.6. подписывает договоры, соглашения, муниципальные контракты, доверенности и иные документы от имени территориального управления в пределах своей компетенции;

 5.5.7. представляет без доверенности территориальное управление во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, с судами, хозяйствующими субъектами, заключает договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

 5.5.8. возглавляет комиссии, рабочие совещания, созданные для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции территориального управления.

 5.5.9. осуществляет в пределах своих полномочий организационное, правовое, финансово-хозяйственное, материально-техническое и информационно-технологическое обеспечение деятельности территориального управления;

 5.5.10. обеспечивает доступ к информации о деятельности территориального управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кирилловского муниципального округа;

 5.5.11. осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности территориального управления и реализации его полномочий (функций).»,

2) подпункт 5.7.2. пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7.2. штатное расписание территориального управления утверждается главой Кирилловского муниципального округа в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда администрации Кирилловского муниципального округа».