

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

Кирилловского муниципального округа Вологодской области

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка приема и рассмотрения предложений  по персональному составу административной комиссии  Кирилловского муниципального округа Вологодской области |

В соответствии с законами Вологодской области от 30.06.2002 № 804-ОЗ «Об административных комиссиях в муниципальных образованиях Вологодской области», от 28.11.2005 № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений», Уставом Кирилловского муниципального округа Вологодской области, Представительное Собрание

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема и рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии Кирилловского муниципального округа Вологодской области.

2. Признать утратившими силу решения Представительного Собрания Кирилловского муниципального района от:

10.04.2007 № 14 «Об утверждении положения о сроках приема и порядке рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии Кирилловского муниципального района»;

10.02.2011 № 131 «О внесении изменений и дополнений в Положение, утвержденное решением Представительного Собрания от 10.04.2007 № 14»;

13.06.2013 № 375 «О внесении изменений в Положение о сроках приема и порядке рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии Кирилловского муниципального района, утвержденное решением Представительного Собрания от 10.04.2007 № 14»;

10.07.2019 № 732 «О внесении изменений в Положение о сроках приема и порядке рассмотрения предложений по персональному составу административной комиссии Кирилловского муниципального района, утвержденное решением Представительного Собрания от 10.04.2007 № 14».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте Кирилловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Представительного Собрания Кирилловского муниципального округа  Вологодской области  В.П.Шачин | Глава Кирилловского  муниципального округа  Вологодской области  А.Н.Тюляндин |

**УТВЕРЖДЕН**

решением

Представительного Собрания

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ПО ПЕРСОНАЛЬНОМУ СОСТАВУ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ КИРИЛЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок регулирует общественные отношения по приему и рассмотрению предложений по формированию, а также дальнейшему утверждению персонального состава административной комиссии Кирилловского муниципального округа Вологодской области (далее - административная комиссия), включая случаи досрочного прекращения полномочий ее членов.

2. В состав административной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь административной комиссии, иные члены административной комиссии.

В состав административной комиссии могут входить дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, не имеющие судимости и выразившие в письменной форме свое согласие на включение их в состав административной комиссии.

3. Предложения по персональному составу административной комиссии представляются органами государственной власти Вологодской области, органами местного самоуправления Кирилловского муниципального округа Вологодской области, общественными объединениями в письменном виде на имя главы Кирилловского муниципального округа Вологодской области (далее - глава округа) в течение 10 дней со дня публикации в районной газете «Новая жизнь» информации о приеме предложений по формированию персонального состава административной комиссии.

4. Одновременно к предложению по кандидатуре в состав административной комиссии прилагаются:

- заявление кандидата о включение в состав административной комиссии с указанием места работы и занимаемой должности;

- копия документа, удостоверяющего личность кандидата;

- справка об отсутствии судимости в отношении кандидата;

- письменное согласие кандидата на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Глава округа рассматривает поступившие предложения по персональному составу административной комиссии в течение 10 календарных дней с учетом требований к кандидатам в члены административной комиссии, установленных законом Вологодской области от 30.06.2002 № 804-ОЗ «Об административных комиссиях в муниципальных образованиях Вологодской области» и вносит проект решения по персональному составу административной комиссии для рассмотрения на ближайшем заседании Представительного Собрания Кирилловского муниципального округа Вологодской области (далее - Представительное Собрание).

6. Досрочное прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, иного члена административной комиссии осуществляется Представительным Собранием в соответствии со статьей 6.2 закона Вологодской области от 30.06.2002 № 804-ОЗ «Об административных комиссиях муниципальных образований области».

7. Представительное Собрание обязано назначить нового члена комиссии вместо члена, прекратившего свои полномочия, в срок не позднее 2 месяцев со дня принятия решения о досрочном прекращении полномочий члена административной комиссии.

8. Решения Представительного Собрания, утверждающие персональный состав административной комиссии, подлежат официальному опубликованию.