**Информация по результатам контрольного мероприятия**

«Проверка обеспечения учета, сохранности и эффективного использования муниципального имущества администрацией полселения Липовское».

**Основание проведения контрольного мероприятия**: план проверок КСК на 2018 год.

**Проверяемый период деятельности:** 2017 и 9 месяцев 2018 года.

**Результаты контрольного мероприятия:** По результатам проверки составлен Акт от 23.10.2018 года, акт подписан без разногласий сторон.

**Общие сведения**

Муниципальное образование Липовское является сельским поселением. Статус муниципального образования Липовское установлен законом Вологодской области от 06.12.2004г. № 1116-ОЗ «Об установлении границ Кирилловского муниципального района, границах и статусе муниципальных образований, входящих в его состав».

Сельское поселение Липовское Кирилловского муниципального района Вологодской области (далее по тексту – СП Липовское) осуществляет свою деятельность на основании Устава муниципального образования, утвержденного решением Совета муниципального образования Липовское от 05.08.2005 г. № 7 с изменениями и дополнениями. Зарегистрирован Устав поселения Постановлением Правительства Вологодской области № 927 от 19.08.2005г. Юридический адрес: 161109, Вологодская область, Кирилловский район, с. Вогнема, улица Центральная д.36.

Согласно Устава муниципального образования СП Липовское в собственности поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения поселения, указанных в части 2 ст. 50 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, и составляющее муниципальную казну поселения.

**В ходе контрольного мероприятия установлено:**

С целью урегулирования вопросов управления и распоряжения имуществом поселения Липовское в поселении разработаны и утверждены нормативные правовые акты:

Решением Совета поселения Липовское от 24.10.2012 года № 24 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское» утвержден Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское (далее по тексту - Порядок управления и распоряжении муниципальным имуществом). Данный Порядок устанавливает задачи и цели управления и распоряжения муниципальным имуществом, определяет формы и порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, порядок учета, осуществления контроля, регулирует отношения, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий, учреждений.

В соответствии с данным Порядком Решением Совета поселения Липовское от 24.10.2012 года № 25 утвержден Порядок определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Липовское. На основании подпункта 1 пункта 3.1.данного Порядка Решением Совета поселения должны утверждаться размер базовой ставки годовой арендной платы и минимальная величина годовой арендной платы за 1 квадратный метр площади.

К проверке представлено Решение Совета поселения Липовское от 25.12.2012 года № 34 «Об утверждении базовой ставки годовой арендной платы и минимальной величины годовой арендной платы за 1 квадратный метр площади на 2013 год», которым установлены на 2013 год: размер базовой ставки годовой арендной платы в сумме 3220,0 рублей и минимальная величина годовой арендной платы за 1 квадратный метр площади в сумме 644,0 рубля. На последующие годы данные показатели Советом поселения не утверждались, и Решение Совета поселения №34 от 25.12.2012 года не пролонгировалось. В результате при расчете арендной платы при заключении договоров аренды необоснованно применялись данные показатели, что является нарушением п.8.2. Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское.

Решением Совета поселения Липовское от 10.09.2015 года №12 « Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское» установлено в качестве размера первоначальной стоимости движимого имущества, иного не относящегося к недвижимости имущества, при равенстве или превышении 100,0 тыс. рублей объекты подлежат учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское, за исключением имущества казны и акций, долей в уставном капитале хозяйственного общества или товарищества, которые подлежат учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское независимо от их стоимости.

Решением Совета поселения Липовское от 21.06.2018 №14 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления сельского поселения Липовское Кирилловского муниципального района» утвержден Порядок и условия предоставления в аренду, безвозмездное пользование объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Постановлением администрации поселения Липовское № 80 от 12.11.2010 года утвержден порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами в составе имущества казны поселения Липовское.

**Ведение Реестра** **муниципального имущества**

В соответствии со ст. 215. Гражданского кодекса Российской Федерации, имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям, является муниципальной собственностью.

Учет имущества поселения и его движения осуществляется путем ведения реестра муниципальной собственности муниципального образования Липовское (далее - реестр собственности). Уполномоченным органом по ведению реестра собственности является администрация поселения Липовское.

Пунктом 5 ст. 51 ФЗ №131-ФЗ определено, что органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, определенном уполномоченным органом Правительства РФ. Так, Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 года №424 установлены правила ведения реестров муниципального имущества, в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестры, общие требования к порядку предоставления информации из реестров, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам и подлежащим учету в реестрах.

Структура представленного к проверке реестра муниципальной собственности поселения Липовское по состоянию на 01.01.2018 года не соответствует структуре утвержденной Порядком № 424, что нарушает положения пункта 3 данного Порядка, где прописано, что орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, обязан обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра.

Отсутствуют кадастровые номера муниципального недвижимого имущества, сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества, сведения о начисленной амортизации (износе).

По всем объектам правообладателем муниципального имущества значится «Поселение Липовское», тогда как есть объекты переданные по договорам аренды.

Не у всех объектов проставлена дата возникновения и реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности (детские игровые комплексы, автомобиль мусоровоз, прицеп, Рама «ТР-63»).

Реестр администрацией ведется в виде таблицы.

Специализированные программные средства для работы с Реестром в поселении отсутствуют. При ведении Реестра не предусмотрен автоматизированный контроль за ведением базы данных. Итоги в Реестре не просчитаны не постранично, не общий итог.

Согласно ст. 215. Гражданского кодекса Российской Федерации, средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну сельского поселения.

Учет имущества казны, как правило, осуществляется на балансе исполнительного органа государственной власти или местного самоуправления, на который возлагаются функции управления и распоряжения муниципальным имуществом. Согласно статьи 29 Раздела 7 Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское управление имуществом поселения, составляющим казну муниципального образования Липовское, должно осуществляться в соответствии с Положением, утвержденным Советом поселения. Данное **положение в поселении отсутствует**.

Объектами учета муниципального имущества казны поселения Липовское являются:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид имущества | Количество и балансовая  Стоимость  (тыс. рублей)  на 01.01.2017 | Количество и балансовая  Стоимость  (тыс. рублей)  на 01.01.2018 года | Количество и балансовая  Стоимость  (тыс. рублей)  на 01.10.2018 года |
| **1** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. | Муниципальная казна, всего  в том числе: | 157/53445,1 | 210/44 681,4 | 224/67 533,61 |
| 1. | **Недвижимое имущество**  В том числе жилфонд | **147/47914,5**  133/37513,1 | **143/36 824,0**  122/24277,2 | **156/59 004,7**  135/46457,9 |
| 2. | **Движимое имущество**  В том числе транспортные средства | **5/341,9** | **62/2664,4**  1/515,0 | **62/2664,4**  1/515,0 |
| 3. | **Непроизведенные активы**  В том числе земельные участки. | **5/5188,7**  5/5188,7 | **5/5193,0**  5/5193,0 | **6/5864,5**  6/5864,5 |

Аналитический учет основных средств администрацией поселения ведется на инвентарных карточках.

Все основные средства и материальные запасы, приобретенные в течение проверяемого периода оприходованы в полном объеме и отражены в регистрах бухгалтерского учета. При проверке тождественности сумм оборотов в Журналах операций по выбытию и перемещению не финансовых активов с записями регистров бухгалтерской отчетности расхождений не установлено.

Согласно [Инструкции](consultantplus://offline/ref=83B2CA2AAC1402B05277AEEAF1AFCF9352BEA2CAA8CEAFF087894800A08BB9A29BD3FBF734DA2DCBlE15G) N 157н операции с объектами в составе имущества казны должны отражаются в бюджетном учете на основании информации из реестра муниципального имущества. Порядок ведения аналитического учета объектов в составе имущества казны и периодичность отражения операций в бюджетном учете устанавливаются финансовым органом (администрацией поселения) соответствующего бюджета бюджетной системы РФ, но не реже одного раза в месяц (на отчетную дату).

Порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов имущества казны поселения Липовское утвержден Постановлением администрации от 12.11.2010 года №80, в котором не прописано каким образом информация об объектах имущества из Реестра собственности поселения должна находить отражение в регистрах бухгалтерского учета имущества казны поселения. Не закреплен в поселении и ответственный специалист за ведением Реестра муниципальной собственности.

В ходе проведенной документальной инвентаризации имущества поселения установлено нарушение администрацией поселения норм п. 145 Инструкции N 157н, которая гласит, что данные регистров бухгалтерского учета об объектах, составляющих муниципальную казну, на отчетную месячную дату должны быть сопоставимы с данными информации из реестра муниципального имущества. Проведенной пообъектной сверкой данных Реестра собственности поселения с данными ведомости имущества казны по состоянию на 01.01.2018 года выявлено 2объекта муниципального недвижимого имущества общей балансовой стоимостью **343,2тыс. рублей** отраженных в Реестре муниципальной собственности, но не учтенных в ведомости имущества казны поселения, 5 объектов недвижимого имущества балансовой стоимостью **5351,3 тыс. руб**. отраженных в ведомости имущества казны, но не учтенных в Реестре собственности поселения.

В результате по состоянию на 01.01.2018 года в бухгалтерской отчетности необосновано завышении стоимость имущества казны на **5 008,1 тыс. руб**. (5351,3 - 343,2)

По 1 объекту установлено расхождение в балансовой стоимости. Согласно Реестра собственности поселения Липовское балансовая стоимость квартиры № 1 в доме 17 по улице Центральная деревни Пеньково составляет 352,9 тыс. рублей, в ведомости имущества казны ее стоимость составляет 252,9 тыс. рублей.

**Проверка администрирования неналоговых доходов от использования и продажи муниципального имущества поселения**

В ходе контрольного мероприятия были проверены операции по управлению и распоряжению, движимым и недвижимым имуществом казны. Проверкой установлено, что администратором доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения Липовское является администрация поселения.

Администрацией поселения операции по начислению арендной платы осуществляется только по их фактическому поступлению, что не соответствует требованиям [пункта 197](consultantplus://offline/ref=4B00F2A1268C6EE20B35D36767D94826089AE86F7E07709F7605B69E36BE37734FC33A1C91Z1i6M) Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. N 157н. В результате задолженность (недоимка) в учете администрации по доходам от использования имущества не числится.

Соответственно не выполняются условия договоров аренды по начислению пеней за просрочку платежей.

К проверке представлены договора аренды муниципального имущества с ООО «Липовское ЖКХ» на 6 объектов недвижимого муниципального имущества балансовой стоимостью 2 391,6 тыс. руб. и 10 объектов балансовой стоимостью 1666,0 тыс. руб. движимого муниципального имущества. Имущество предано в аренду путем предоставления муниципальной преференции в соответствии с [пунктом 4 части 3 статьи 19](consultantplus://offline/ref=20D2B2AB9C195827B3D1FF1DC4BF83B56A74BDDD5F9CE77B9CC0E7F8D9517B5E4811C92CDA3D53A1E3F09CAD2ACE05C5C09337A1D5518AB9D7n0I) Закона о защите конкуренции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и в соответствии с муниципальной программой «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства поселения Липовское на 2017-2019 годы», утвержденной Постановлением администрации поселения Липовское от 29 декабря 2016 года № 146.

Согласно отчету об исполнении бюджета поселение Липовское за 2017 год, утвержденного Решением Совета поселения от 30.03.2018 года №4 в бюджет поселения в 2017 году поступило доходов от использования имущества **115,1 тыс**. **рублей.** Вся сумма поступила на код бюджетной классификации 891 111 05035 10 0000 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных). Что не соответствует Указаниям о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации утвержденных Приказом Минфина России от 01.07.2013 N 65н, так как проверкой установлено, что в аренду в проверяемом периоде (2017 год) сдавалось только имущество казны поселения. Для учета доходов от сдачи в аренду имущества казны данными Указаниями предусмотрен код доходов 000 111 05075 10 0000 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)». При заключении договоров аренды имущества казны на 2017 год администрацией поселения не был предусмотрен данный код дохода в решении о бюджете на 2017 год и плановый период 2018,2019 годов, что говорит о ненадлежащем исполнении администрацией поселения полномочий администратора доходов.

В результате нарушения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» как при составлении так и при исполнении бюджета доходы от аренды имущества казны **115,1 тыс. руб.** в 2017 году поступали и отражены в годовом отчете по неверному коду дохода. Следует отметить, что в Решении о бюджете поселения Липовское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов предусмотрены оба вышеуказанных кода дохода и в 2018 году доходы от сдачи в аренду имущества казны по итогам 6 месяцев в сумме 55,2 тыс. руб. поступают на правильный код дохода.

Приватизации муниципального имущества (за исключением муниципального жилищного фонда) в проверяемом периоде не производилось.

По результатам контрольного мероприятия оформлен и подписан сторонами без разногласий Акт от 23.10.2018 года. В адрес администрации поселения для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков направлено Представление с предложением:

1. Реестр муниципального имущества поселения и состав включаемой в него информации привести в соответствие Порядку, утвержденному Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

2. Учет движимого имущества в Реестре муниципального имущества поселения привести в соответствие требованиям установленным Решением Совета поселения от 10.09.2015 года № 12 «Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское».

3. Установить Порядок ведения аналитического учета по объектам в составе имущества казны на основании информации из реестра имущества (п.145 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н), путем внесения изменений (дополнений) в Постановление администрации от 12.11.2010 года №80.

Закрепить ответственного специалиста за ведением Реестра муниципальной собственности поселения.

4. Организовать бухгалтерский учет по доходам от использования имущества казны методом начисления в соответствии с п.п. 3, 4 Инструкции № 157н. Проводить работу по начислению и взысканию в бюджет пеней за просрочку платежей по не надлежаще исполняемым договорам аренды.

Председатель КСК ПС КМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Новожилова