**Информация по результатам контрольного мероприятия**

 «Проверка обеспечения учета, сохранности и эффективного использования муниципального имущества администрацией полселения Липовское».

**Основание проведения контрольного мероприятия**: план проверок КСК на 2018 год.

**Проверяемый период деятельности:** 2017 и 9 месяцев 2018 года.

**Результаты контрольного мероприятия:** По результатам проверки составлен Акт от 23.10.2018 года, акт подписан без разногласий сторон.

 **Общие сведения**

Муниципальное образование Липовское является сельским поселением. Статус муниципального образования Липовское установлен законом Вологодской области от 06.12.2004г. № 1116-ОЗ «Об установлении границ Кирилловского муниципального района, границах и статусе муниципальных образований, входящих в его состав».

Сельское поселение Липовское Кирилловского муниципального района Вологодской области (далее по тексту – СП Липовское) осуществляет свою деятельность на основании Устава муниципального образования, утвержденного решением Совета муниципального образования Липовское от 05.08.2005 г. № 7 с изменениями и дополнениями. Зарегистрирован Устав поселения Постановлением Правительства Вологодской области № 927 от 19.08.2005г. Юридический адрес: 161109, Вологодская область, Кирилловский район, с. Вогнема, улица Центральная д.36.

Согласно Устава муниципального образования СП Липовское в собственности поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения поселения, указанных в части 2 ст. 50 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, и составляющее муниципальную казну поселения.

 **В ходе контрольного мероприятия установлено:**

С целью урегулирования вопросов управления и распоряжения имуществом поселения Липовское в поселении разработаны и утверждены нормативные правовые акты:

 Решением Совета поселения Липовское от 24.10.2012 года № 24 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское» утвержден Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское (далее по тексту - Порядок управления и распоряжении муниципальным имуществом). Данный Порядок устанавливает задачи и цели управления и распоряжения муниципальным имуществом, определяет формы и порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, порядок учета, осуществления контроля, регулирует отношения, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных предприятий, учреждений.

В соответствии с данным Порядком Решением Совета поселения Липовское от 24.10.2012 года № 25 утвержден Порядок определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Липовское. На основании подпункта 1 пункта 3.1.данного Порядка Решением Совета поселения должны утверждаться размер базовой ставки годовой арендной платы и минимальная величина годовой арендной платы за 1 квадратный метр площади.

К проверке представлено Решение Совета поселения Липовское от 25.12.2012 года № 34 «Об утверждении базовой ставки годовой арендной платы и минимальной величины годовой арендной платы за 1 квадратный метр площади на 2013 год», которым установлены на 2013 год: размер базовой ставки годовой арендной платы в сумме 3220,0 рублей и минимальная величина годовой арендной платы за 1 квадратный метр площади в сумме 644,0 рубля. На последующие годы данные показатели Советом поселения не утверждались, и Решение Совета поселения №34 от 25.12.2012 года не пролонгировалось. В результате при расчете арендной платы при заключении договоров аренды необоснованно применялись данные показатели, что является нарушением п.8.2. Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское.

Решением Совета поселения Липовское от 10.09.2015 года №12 « Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское» установлено в качестве размера первоначальной стоимости движимого имущества, иного не относящегося к недвижимости имущества, при равенстве или превышении 100,0 тыс. рублей объекты подлежат учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское, за исключением имущества казны и акций, долей в уставном капитале хозяйственного общества или товарищества, которые подлежат учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское независимо от их стоимости.

Решением Совета поселения Липовское от 21.06.2018 №14 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления сельского поселения Липовское Кирилловского муниципального района» утвержден Порядок и условия предоставления в аренду, безвозмездное пользование объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Постановлением администрации поселения Липовское № 80 от 12.11.2010 года утвержден порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами в составе имущества казны поселения Липовское.

 **Ведение Реестра** **муниципального имущества**

 В соответствии со ст. 215. Гражданского кодекса Российской Федерации, имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям, является муниципальной собственностью.

 Учет имущества поселения и его движения осуществляется путем ведения реестра муниципальной собственности муниципального образования Липовское (далее - реестр собственности). Уполномоченным органом по ведению реестра собственности является администрация поселения Липовское.

Пунктом 5 ст. 51 ФЗ №131-ФЗ определено, что органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, определенном уполномоченным органом Правительства РФ. Так, Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 года №424 установлены правила ведения реестров муниципального имущества, в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестры, общие требования к порядку предоставления информации из реестров, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам и подлежащим учету в реестрах.

Структура представленного к проверке реестра муниципальной собственности поселения Липовское по состоянию на 01.01.2018 года не соответствует структуре утвержденной Порядком № 424, что нарушает положения пункта 3 данного Порядка, где прописано, что орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, обязан обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра.

Отсутствуют кадастровые номера муниципального недвижимого имущества, сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества, сведения о начисленной амортизации (износе).

 По всем объектам правообладателем муниципального имущества значится «Поселение Липовское», тогда как есть объекты переданные по договорам аренды.

Не у всех объектов проставлена дата возникновения и реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности (детские игровые комплексы, автомобиль мусоровоз, прицеп, Рама «ТР-63»).

Реестр администрацией ведется в виде таблицы.

Специализированные программные средства для работы с Реестром в поселении отсутствуют. При ведении Реестра не предусмотрен автоматизированный контроль за ведением базы данных. Итоги в Реестре не просчитаны не постранично, не общий итог.

 Согласно ст. 215. Гражданского кодекса Российской Федерации, средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну сельского поселения.

Учет имущества казны, как правило, осуществляется на балансе исполнительного органа государственной власти или местного самоуправления, на который возлагаются функции управления и распоряжения муниципальным имуществом. Согласно статьи 29 Раздела 7 Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности поселения Липовское управление имуществом поселения, составляющим казну муниципального образования Липовское, должно осуществляться в соответствии с Положением, утвержденным Советом поселения. Данное **положение в поселении отсутствует**.

Объектами учета муниципального имущества казны поселения Липовское являются:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  |  Вид имущества  | Количество и балансовая  Стоимость (тыс. рублей) на 01.01.2017 | Количество и балансовая  Стоимость  (тыс. рублей) на 01.01.2018 года | Количество и балансовая  Стоимость  (тыс. рублей) на 01.10.2018 года |
| **1** | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I.  | Муниципальная казна, всего  в том числе:  | 157/53445,1 | 210/44 681,4 | 224/67 533,61 |
| 1. | **Недвижимое имущество** В том числе жилфонд  | **147/47914,5**133/37513,1 | **143/36 824,0**122/24277,2 | **156/59 004,7**135/46457,9 |
| 2. | **Движимое имущество**В том числе транспортные средства  | **5/341,9** | **62/2664,4**1/515,0 | **62/2664,4**1/515,0 |
| 3. | **Непроизведенные активы** В том числе земельные участки. | **5/5188,7**5/5188,7 | **5/5193,0**5/5193,0 | **6/5864,5**6/5864,5 |

Аналитический учет основных средств администрацией поселения ведется на инвентарных карточках.

Все основные средства и материальные запасы, приобретенные в течение проверяемого периода оприходованы в полном объеме и отражены в регистрах бухгалтерского учета. При проверке тождественности сумм оборотов в Журналах операций по выбытию и перемещению не финансовых активов с записями регистров бухгалтерской отчетности расхождений не установлено.

Согласно Инструкции N 157н операции с объектами в составе имущества казны должны отражаются в бюджетном учете на основании информации из реестра муниципального имущества. Порядок ведения аналитического учета объектов в составе имущества казны и периодичность отражения операций в бюджетном учете устанавливаются финансовым органом (администрацией поселения) соответствующего бюджета бюджетной системы РФ, но не реже одного раза в месяц (на отчетную дату).

Порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов имущества казны поселения Липовское утвержден Постановлением администрации от 12.11.2010 года №80, в котором не прописано каким образом информация об объектах имущества из Реестра собственности поселения должна находить отражение в регистрах бухгалтерского учета имущества казны поселения. Не закреплен в поселении и ответственный специалист за ведением Реестра муниципальной собственности.

В ходе проведенной документальной инвентаризации имущества поселения установлено нарушение администрацией поселения норм п. 145 Инструкции N 157н, которая гласит, что данные регистров бухгалтерского учета об объектах, составляющих муниципальную казну, на отчетную месячную дату должны быть сопоставимы с данными информации из реестра муниципального имущества. Проведенной пообъектной сверкой данных Реестра собственности поселения с данными ведомости имущества казны по состоянию на 01.01.2018 года выявлено 2объекта муниципального недвижимого имущества общей балансовой стоимостью **343,2тыс. рублей** отраженных в Реестре муниципальной собственности, но не учтенных в ведомости имущества казны поселения, 5 объектов недвижимого имущества балансовой стоимостью **5351,3 тыс. руб**. отраженных в ведомости имущества казны, но не учтенных в Реестре собственности поселения.

 В результате по состоянию на 01.01.2018 года в бухгалтерской отчетности необосновано завышении стоимость имущества казны на **5 008,1 тыс. руб**. (5351,3 - 343,2)

 По 1 объекту установлено расхождение в балансовой стоимости. Согласно Реестра собственности поселения Липовское балансовая стоимость квартиры № 1 в доме 17 по улице Центральная деревни Пеньково составляет 352,9 тыс. рублей, в ведомости имущества казны ее стоимость составляет 252,9 тыс. рублей.

**Проверка администрирования неналоговых доходов от использования и продажи муниципального имущества поселения**

В ходе контрольного мероприятия были проверены операции по управлению и распоряжению, движимым и недвижимым имуществом казны. Проверкой установлено, что администратором доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения Липовское является администрация поселения.

Администрацией поселения операции по начислению арендной платы осуществляется только по их фактическому поступлению, что не соответствует требованиям пункта 197 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. N 157н. В результате задолженность (недоимка) в учете администрации по доходам от использования имущества не числится.

Соответственно не выполняются условия договоров аренды по начислению пеней за просрочку платежей.

К проверке представлены договора аренды муниципального имущества с ООО «Липовское ЖКХ» на 6 объектов недвижимого муниципального имущества балансовой стоимостью 2 391,6 тыс. руб. и 10 объектов балансовой стоимостью 1666,0 тыс. руб. движимого муниципального имущества. Имущество предано в аренду путем предоставления муниципальной преференции в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 19 Закона о защите конкуренции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и в соответствии с муниципальной программой «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства поселения Липовское на 2017-2019 годы», утвержденной Постановлением администрации поселения Липовское от 29 декабря 2016 года № 146.

 Согласно отчету об исполнении бюджета поселение Липовское за 2017 год, утвержденного Решением Совета поселения от 30.03.2018 года №4 в бюджет поселения в 2017 году поступило доходов от использования имущества **115,1 тыс**. **рублей.** Вся сумма поступила на код бюджетной классификации 891 111 05035 10 0000 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества унитарных предприятий, в том числе казенных). Что не соответствует Указаниям о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации утвержденных Приказом Минфина России от 01.07.2013 N 65н, так как проверкой установлено, что в аренду в проверяемом периоде (2017 год) сдавалось только имущество казны поселения. Для учета доходов от сдачи в аренду имущества казны данными Указаниями предусмотрен код доходов 000 111 05075 10 0000 120 «Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)». При заключении договоров аренды имущества казны на 2017 год администрацией поселения не был предусмотрен данный код дохода в решении о бюджете на 2017 год и плановый период 2018,2019 годов, что говорит о ненадлежащем исполнении администрацией поселения полномочий администратора доходов.

 В результате нарушения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» как при составлении так и при исполнении бюджета доходы от аренды имущества казны **115,1 тыс. руб.** в 2017 году поступали и отражены в годовом отчете по неверному коду дохода. Следует отметить, что в Решении о бюджете поселения Липовское на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов предусмотрены оба вышеуказанных кода дохода и в 2018 году доходы от сдачи в аренду имущества казны по итогам 6 месяцев в сумме 55,2 тыс. руб. поступают на правильный код дохода.

Приватизации муниципального имущества (за исключением муниципального жилищного фонда) в проверяемом периоде не производилось.

 По результатам контрольного мероприятия оформлен и подписан сторонами без разногласий Акт от 23.10.2018 года. В адрес администрации поселения для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков направлено Представление с предложением:

 1. Реестр муниципального имущества поселения и состав включаемой в него информации привести в соответствие Порядку, утвержденному Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

2. Учет движимого имущества в Реестре муниципального имущества поселения привести в соответствие требованиям установленным Решением Совета поселения от 10.09.2015 года № 12 «Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования Липовское».

3. Установить Порядок ведения аналитического учета по объектам в составе имущества казны на основании информации из реестра имущества (п.145 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н), путем внесения изменений (дополнений) в Постановление администрации от 12.11.2010 года №80.

Закрепить ответственного специалиста за ведением Реестра муниципальной собственности поселения.

4. Организовать бухгалтерский учет по доходам от использования имущества казны методом начисления в соответствии с п.п. 3, 4 Инструкции № 157н. Проводить работу по начислению и взысканию в бюджет пеней за просрочку платежей по не надлежаще исполняемым договорам аренды.

Председатель КСК ПС КМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Новожилова