



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРИЛЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Вологодской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.12.2020 № 170-р

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков на 2021 год

Во исполнение постановления администрации района от 13.05.2020 № 296 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям анти-монопольного законодательства в администрации района»:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков администрации района на 2021 год (далее – План).

2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Кирилловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации района



А.Л.Кузнецов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
администрации района
от 30.12.2020 № 170-р

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков администрации района на 2021 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	ознакомление граждан с Положением об организации в администрации района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации, утвержденного постановлением администрации района от 13.05.2020 № 296, (далее – Положение), при поступлении на муниципальную службу в администрации района	по мере необходимости	отдел кадров управления делами администрации района
2.	консультирование муниципальных служащих администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом	по мере необходимости	управление по правовым вопросам администрации района, управление социально-экономического развития района администрации района
3.	организация обучения муниципальных служащих администрации района по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом	один раз в год	отдел кадров управления делами администрации района
4.	информирование руководителя администрации района о внутренних документах администрации района, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	по мере необходимости	разработчик соответствующего документа
5.	выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих администрации района, разработка предложений по их исключению	постоянно	отдел кадров управления делами администрации района
6.	размещение на сайте Кирилловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт района) проектов нормативных правовых актов администрации района (далее – проект НПА) с пояснительной запиской, обосновывающей реализацию предлагаемых решений, в том числе их влияние на конкуренцию; сбор и оценка поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту НПА	постоянно	разработчик НПА
7.	анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации района за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	не позднее 15 декабря 2021 года	управление по правовым вопросам администрации района, управление социально-экономического развития района администрации района, управление делами администрации района
8.	анализ нормативных правовых актов администрации района (далее – НПА), в том числе: Подготовка перечня НПА;	не позднее 25 ноября 2021 года	управление по правовым вопросам
	размещение на сайте перечня НПА и уведомления о начале сбора замечаний и предложений;	25.11-01.12.2021	управление по правовым вопросам
	анализ НПА администрации района; подготовка сводного заключения по результатам анализа и	не позднее	управление по правовым вопросам,

	согласование его управляющим делами и направление в управление по правовым вопросам	20 декабря 2021 года	управление делами администрации района, руководители структурных подразделений администрации района, являющихся разработчиками соответствующих НПА
9.	мониторинг и анализ практики применения администрацией района антимонопольного законодательства Российской Федерации (в части подготовки соответствующих обзоров и обобщений)	не позднее 15 декабря 2021 года	руководитель структурного подразделения администрации района, являющегося разработчиком соответствующего НПА, управление по правовым вопросам администрации района, управление социально-экономического развития района администрации района
10.	подготовка и внесение на утверждение руководителю администрации района ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса	1 раз в год не позднее 31 декабря 2021 года	управление по правовым вопросам администрации района
11.	подготовка и внесение на утверждение руководителю администрации района Плана мероприятий («Дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации района на 2021 год	1 раз в год не позднее 31 декабря 2021 года	управление по правовым вопросам администрации района
12.	подготовка и представление на согласование руководителю администрации района доклада об антимонопольном комплаенсе с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в НПА по результатам выполнения мероприятий, указанных в пунктах 6-9 настоящего Плана	не позднее 10 января 2021 года	управление по правовым вопросам администрации района
13.	согласование руководителем администрации района проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и утверждение его комиссией по оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса	не позднее 20 января 2022 года	управление по правовым вопросам администрации района
14.	размещение на сайте утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе направление утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе в Комитет государственного заказа Вологодской области, Управление ФАС Вологодской области	в течение месяца со дня его утверждения до 1 февраля 2022 года	управление по правовым вопросам администрации района
15.	мониторинг исполнения Плана мероприятий («дорожной карта») по снижению комплаенс-рисков администрации района	постоянно	управление по правовым вопросам администрации района
16.	проведение рабочих совещаний с приглашением представителей Управления Федеральной антимонопольной службы по Вологодской области по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации района	по мере необходимости	управление по правовым вопросам администрации района

