



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРИЛЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Вологодской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2024 № 195

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Кирилловского муниципального округа

В целях повышения эффективности расходования средств и качества управления средствами бюджета округа главными распорядителями средств бюджета Кирилловского муниципального округа администрация округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Кирилловского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Кирилловского муниципального района от:

09.07.2015 № 599 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета Кирилловского муниципального района»;

22.09.2015 № 743 «О внесении изменений в Порядок, утвержденный постановлением администрации района от 09.07.2015 № 599».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, начальника управления финансов администрации Кирилловского муниципального округа Г.И.Еркову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит размещению на официальном сайте Кирилловского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава округа

16866



А.Н.Тюляндин

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации округа

от 15.02.2024 № 195

(приложение)

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями
средств бюджета Кирилловского муниципального округа
(далее бюджет округа)

1. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа (далее - Порядок), определяет механизм проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа (далее - мониторинг).

2. Мониторинг включает анализ, оценку процессов и процедур, обеспечивающих результативность и эффективность использования средств бюджета округа и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета округа, исполнение бюджета округа, учет, отчетность и контроль).

3. Мониторингу подлежат все главные распорядители средств бюджета округа в соответствии с решением Представительного Собрания Кирилловского муниципального округа о бюджете Кирилловского муниципального округа.

4. Мониторинг проводится управлением финансов администрации Кирилловского муниципального округа (далее - управление финансов) ежегодно до 1 апреля.

5. Мониторинг проводится по показателям, характеризующим качество финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа (далее - показатели), согласно перечню показателей для оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа (приложение 1 к Порядку).

6. Для проведения мониторинга используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты главных распорядителей средств бюджета округа, получателей средств бюджета округа;
- результаты проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;
- иные документы и материалы, относящиеся к организации бюджетного процесса.

7. Главные распорядители средств бюджета округа в срок до 15 марта предоставляют информацию в управление финансов согласно приложению 2 к Порядку. Значения показателей определяются по балльной системе в соответствии с расчетом показателей оценки качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа (приложение 2 к Порядку).

8. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета округа определяется путем суммирования баллов, полученных по каждому показателю.

9. По результатам итоговой оценки финансового менеджмента главного распорядителя средств бюджета округа производится ранжирование главных распорядителей средств бюджета округа в порядке убывания баллов.

Первое место занимает главный распорядитель средств бюджета округа, набравший наибольшее количество баллов.

10. Результаты мониторинга доводятся до сведения главы округа и публикуются на сайте Кирилловского муниципального округа не позднее 1 мая текущего финансового года.

Приложение 1
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств
бюджета округа

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей для оценки качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа

№ п/п	Наименование показателя
1	Планирование бюджетных ассигнований в рамках программ
2	Качество планирования расходов:
2.1	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа
2.2	Внесение изменений в бюджетную роспись главными распорядителями средств бюджета округа (далее - ГРБС) в части перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов и операции сектора государственного управления классификации расходов бюджетов
3	Исполнение бюджета округа по доходам
3.1	Отклонение от прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета округа, администрируемых соответствующим ГРБС
3.2	Динамика задолженности по неналоговым доходам бюджета округа, администрируемых соответствующим ГРБС
4	Исполнение бюджета округа по расходам
4.1	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполненных работ)
4.2	Выделение средств ГРБС сверх расходов, предусмотренных в соответствии с нормативами на обеспечение выполнения функций ГРБС, за исключением наделения полномочиями субъекта Российской Федерации
4.3	Увеличение предельной штатной численности ГРБС, за исключением наделения полномочиями субъекта Российской Федерации
4.4	Отклонение кассовых расходов от бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС на реализацию муниципальных программ
4.5	Отклонение кассовых расходов от фактически поступивших соответствующему ГРБС целевых межбюджетных трансфертов (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)
4.6	Своевременность утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг

№ п/п	Наименование показателя
4.7	Эффективность управления кредиторской задолженностью ГРБС подведомственных казенных учреждений казенных и бюджетных учреждений округа
4.8	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет действующей редакции Программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации Программ
5	Учет и отчетность
5.1	Наличие фактов просроченной кредиторской задолженности, по данным Справочной таблицы к отчету об исполнении бюджета округа
5.2	Своевременность представления в управление финансов бюджетной отчетности
6	Контроль и аудит
6.1	Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств, выявленных органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, по итогам года
6.2	Наличие фактов неэффективного использования денежных и материальных ресурсов, выявленных органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, по итогам года
6.3	Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органом, осуществляющим муниципальный финансовый контроль, по итогам года
6.4	Наличие фактов нарушений при прохождении контроля документов в соответствии с ч.5 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных услуг»
7	Оценка качества документов, представляемых ГРБС в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период
7.1	Соблюдение ГРБС в соответствии с действующим законодательством сроков представления документов и материалов в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период

Приложение 2
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств
бюджета округа

РАСЧЕТ
показателей оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств бюджета Кирилловского муниципального округа

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
1	Планирование бюджетных ассигнований в рамках программ	$P_1 = \frac{\sum BA_{МП} + \sum BA_{ВП} + \sum BA_{ОП} + \sum BA_{ФП}}{\sum BA - \sum BA_{СОН}}, \text{ где:}$ $\sum BA_{МП}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета округа (далее – ГРБС) сводной бюджетной росписью бюджета округа на реализацию муниципальных программ; $\sum BA_{ВП}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета округа на реализацию ведомственных программ; $\sum BA_{ОП}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета округа на реализацию государственных областных программ; $\sum BA_{ФП}$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета округа на реализацию государственных федеральных программ; $\sum BA$ – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответ-	если $P_1 \geq 0,9$, то $O_1 = 1$; если $0,7 \leq P_1 < 0,9$, то $O_1 = 0,75$; если $0,5 \leq P_1 < 0,7$, то $O_1 = 0,5$; если $P_1 < 0,5$, то $O_1 = 0$

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
		ветствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета округа; $\sum BA_{\text{сон}} - \text{объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета округа на социальное обеспечение населения (при условии, если расходы не включены в ведомственные программы)}$	
2	Качество планирования расходов		
2.1	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета округа	$P_2 = \frac{Y_6 - Y_3 - Y_c}{4}, \text{ где:}$ Y_6 – общее количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований бюджета округа на финансовый год по соответствующему ГРБС, подготовленных в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета округа, утвержденным приказом управления финансов администрации Кирилловского муниципального округа; Y_3 – количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований бюджета округа на финансовый год по соответствующему ГРБС, подготовленных в связи с использованием субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и принятием решения Представительного Собрания округа о внесении изменений в решение о бюджете округа; Y_c – количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований бюджета округа на финансовый год по соответствующему ГРБС, подготовленных в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа, использованием средств резервного фонда администрации округа; 4 – количество кварталов	если $P_2 \leq 2$, то $O_2 = 1$; если $P_2 > 2$, то $O_2 = 0$
2.2	Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС в части перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов	$P_3 = \frac{Pr}{4}, \text{ где:}$ Pr – общее количество приказов руководителя соответствующего ГРБС о перераспределении бюджетных ассигнований между подведомственными получателями бюджетных средств в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи вида расходов и операции сектора государственного управления классификации расходов бюджетов;	для ГРБС, имеющих в ведомственной подчиненности до 5 муниципальных учреждений: если $P_3 \leq 3$, то $O_3 = 1$, если $3 < P_3 \leq 4$, то $O_3 = 0,6$, если $P_3 > 4$, то $O_3 = 0$;

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
	дов и операции сектора государственного управления классификации расходов бюджетов	4 – количество кварталов	для ГРБС, имеющих в ведомственной подчиненности более 5 муниципальных учреждений: если $P_3 \leq 4$, то $O_3 = 1$, если $4 < P_3 \leq 5$, то $O_3 = 0,6$, если $P_3 > 5$, то $O_3 = 0$; у ГРБС, не имеющих в ведомственной подчиненности муниципальных учреждений, $O_3 = 1$
3	Исполнение бюджета округа по доходам		
3.1	Отклонение от прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета округа, администрируемых соответствующим ГРБС	$P_4 = \frac{D_\phi}{D_y}, \text{ где:}$ D_ϕ – налоговые и неналоговые доходы, фактически поступившие в отчетном году в бюджет округа, администрируемые соответствующим ГРБС; D_y – уточненные прогнозируемые объемы поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета округа на отчетный год, администрируемых соответствующим ГРБС. Из неналоговых доходов исключаются невыясненные поступления	если $1 \leq P_4 \leq 1,05$, то $O_4 = 1$; если $1,05 < P_4 \leq 1,1$, то $O_4 = 0,5$; если $1 > P_4 > 1,1$, то $O_4 = 0$; для ГРБС, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов, $O_4 = 1$
3.2	Наличие правового акта, утверждающего методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет	Оценивается наличие у ГАДБ утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет округа $P_5 = 1$ при наличии утвержденной методики; $P_5 = 0$ при отсутствии утвержденной методики	Если $P_5 = 1$, то $O_5 = 5$; если $P_5 = 0$, то $O_5 = 0$
3.3	Эффективность управления невыясненными поступлениями	$P_6 = \text{СН}$, где СН – сумма невыясненных поступлений у ГАДБ по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	Если $P_6 > 1$, то $O_6 = 0$; если $P_6 \leq 0$, то $O_5 = 1$
3.4	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебито-	$P_7 = \text{ДЗ}$, где ДЗ – сумма невозможная к взысканию, просроченная дебиторская задолженность у ГАДБ по расчетам с дебиторами по доходам на 1 ян-	Если $P_7 > 1$, то $O_6 = 0$; если $P_7 \leq 0$, то $O_5 = 1$

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
	рами по доходам	варя года, следующего за отчетным финансовым годом	
4	Исполнение бюджета округа по расходам		
4.1	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг (выполнение работ)	$P_8 = \frac{\sum_{i=1}^n P_8^i}{n}, \text{ где:}$ i – муниципальная услуга (работа), оказываемая (выполняемая) соответствующим ГРБС (подведомственным учреждением); n – количество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) соответствующим ГРБС (подведомственным учреждением); $P_8^i = \frac{M3_{\phi}^i}{M3_n^i}, \text{ где:}$ $M3_{\phi}^i$ – фактический объем оказанной муниципальной услуги (выполненной работы) соответствующим ГРБС (подведомственным учреждением) i-ого вида; $M3_n^i$ – муниципальное задание на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) i-ого вида, установленное постановлением администрации Кирилловского муниципального округа соответствующему ГРБС	если $P_8 \geq 0,95$, то $O_8 = 1$; если $0,85 \leq P_8 < 0,95$, то $O_8 = 0,75$; если $P_8 < 0,85$, то $O_8 = 0$; для ГРБС, для которых администрацией района не установлено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), $O_8 = 1$
4.2	Выделение средств ГРБС сверх расходов, предусмотренных в соответствии с нормативами на обеспечение выполнения функций ГРБС, за исключением наделяния полномочиями субъекта Российской Федерации	$P_9 = \frac{\sum BA_y}{\sum BA_n}, \text{ где:}$ $\sum BA_y$ – уточненный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета округа на содержание соответствующего ГРБС; $\sum BA_n$ – первоначальный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета округа на содержание соответствующего ГРБС	если $P_9 \leq 1$, то $O_9 = 1$; если $P_9 > 1$, то $O_9 = 0,75$
4.3	Увеличение предельной штатной численности ГРБС, за исключением наделяния полномочиями субъекта	$P_{10} = \frac{ПЧ_y}{ПЧ_n}, \text{ где:}$ $ПЧ_y$ – уточненная предельная штатная численность работников соответ-	если $P_{10} \leq 1$, то $O_{10} = 1$; если $P_{10} > 1$, то $O_{10} = 0,75$

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
	Российской Федерации	ствующего ГРБС; $П_{Чп}$ – предельная штатная численность работников соответствующего ГРБС, учтенная в первоначальном бюджете округа $П_{11} = \frac{\sum P_{Кас}}{\sum БА}, \text{ где:}$ $P_{Кас}$ – кассовые расходы соответствующего ГРБС на реализацию муниципальных программ; $БА$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета округа на реализацию муниципальных программ;	
4.4	Отклонение кассовых расходов от бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС на реализацию муниципальных программ		если $П_{11} = 1$, то $О_{11} = 1$; если $0.95 \leq П_{11} < 1$, то $О_{11} = 0,6$; если $0.9 \leq П_{11} < 0.95$, то $О_{11} = 0,3$; если $П_{11} < 0.9$, то $О_{11} = 0$; для ГРБС, не являющихся заказчиками муниципальных программ, $О_{11} = 1$
4.5	Отклонение кассовых расходов от фактически поступивших соответствующему ГРБС целевых межбюджетных трансфертов (субсидий, иные межбюджетные трансферты)	$П_{12} = \frac{\sum ЦР_{\phi}}{\sum ЦР_n}, \text{ где:}$ $\sum ЦР_{\phi}$ – кассовые расходы соответствующего ГРБС, проводимые за счет целевых межбюджетных трансфертов; $\sum ЦР_n$ – фактически поступившие соответствующему ГРБС целевые межбюджетные трансферты	если $П_{12} = 1$, то $О_{12} = 1$; если $0.95 \leq П_{12} < 1$, то $О_{12} = 0,5$; если $П_{12} < 0.95$, то $О_{12} = 0$; для ГРБС, не имеющих расходов за счет целевых межбюджетных трансфертов, $О_{12} = 1$
4.6	Своевременность утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг	оценивается соблюдение сроков утверждения для муниципальных учреждений района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг $П_{13} = 1$ при своевременном утверждении муниципальных заданий; $П_{13} = 0$ при несвоевременном утверждении муниципальных заданий	если $П_{13} = 1$, то $О_{13} = 5$; если $П_{13} = 0$, $О_{13} = 0$ для ГРБС до которых не доводятся муниципальные задания $О_{13} = 5$
4.7	Эффективность управления кредиторской задолженностью ГРБС подведомственных казенных учреждений казенных и бюджетных учреждений округа	$П_{14} = \frac{K}{E} * 100, \text{ где:}$ K – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных казенных и бюджетных округа в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года (за исключением кредиторской задолженности по заключенным долгосрочным контрактам, по которым оплата осуществляется с рассрочкой платежа за период, выходящий за пределы отчетного финансового года);	если $П_{14} \leq 3$, то $О_{14} = 5$; если $3 < П_{14} \leq 5$, то $О_{14} = 4$; если $5 < П_{14} \leq 7$, то $О_{14} = 3$; если $7 < П_{14} \leq 10$, то $О_{14} = 2$; если $10 < П_{14} \leq 15$, то $О_{14} = 1$; если $П_{14} > 15$, то $О_{14} = 0$

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
		E – объем кассового исполнения по расходам по ГРБС и подведомственным ему казенным и бюджетным учреждениям округа за отчетный финансовый год	
4.8	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Киприловского муниципального округа действующей редакции Программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации Программ	оценивается наличие действующей редакции Программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации Программ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте округа $P_{15}=1$ при наличии действующей редакции Программ, реализуемых ГРБС и отчетов о реализации Программ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте округа; $P_{15}=0$ в случае отсутствия действующей редакции Программ, реализуемых органом исполнительной власти, и отчетов о реализации Программ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте округа	если $P_{15}=1$, то $O_{15}=5$; если $P_{15}=0$, то $O_{15}=0$
5	Учет и отчетность		
5.1	Наличие фактов просроченной кредиторской задолженности по данным Справочной таблицы к отчету об исполнении бюджета округа	P_{16} – наличие просроченной кредиторской задолженности у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений	$O_{16} = -1$ в случае наличия фактов просроченной кредиторской задолженности $O_{16}=1$ в случае отсутствия фактов просроченной кредиторской задолженности
5.2	Своевременность представления в управление финансов бюджетной отчетности	$P_{17}=0$ – при наличии фактов представления в управление финансов соответствующим ГРБС бюджетной отчетности с нарушением срока, установленного управлением финансов; $P_{17}=1$ – при отсутствии фактов нарушения срока предоставления бюджетной отчетности в управление финансов	$P_{17}=0$, то $O_{17} = -1$ $P_{17}=1$, то $O_{17}=1$
6	Контроль и аудит		
6.1	Наличие фактов нецелевого использования бюджетных средств, выявленных органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, по итогам года	P_{18} – наличие установленных фактов нецелевого использования бюджетных средств у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений	$O_{18} = -1$ в случае наличия фактов
6.2	Наличие фактов неэффективного использования де-	P_{19} – наличие установленных фактов неэффективного использования денежных и материальных ресурсов у соответствующего ГРБС с учетом его	$O_{19} = -0,5$ в случае наличия фактов

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
	нежных и материальных ресурсов, выявленных органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, по итогам года	подведомственных учреждений	
6.3	Наличие фактов неправомерного использования бюджетных средств, выявленных органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, по итогам года	P_{20} – наличие установленных фактов неправомерного использования бюджетных средств у соответствующего ГРБС с учетом его подведомственных учреждений	$O_{20} = -0,5$ в случае наличия фактов
6.4	Наличие фактов нарушений при прохождении контроля документов в соответствии с ч.5 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных услуг»	P_{21} – наличие установленных фактов нарушений при прохождении контроля документов в соответствии с ч.5 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных	$P_{21} = -0,5$ в случае наличия фактов
7	Оценка качества документов, предоставляемых ГРБС в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период		
7.1	Соблюдение ГРБС в соответствии с действующим законодательством сроков представления документов и материалов в рамках формирования	$P_{22} = \frac{E - E_H}{E} * 100,$ где E – количество документов и материалов, которые необходимо представить в соответствии с действующим законодательством в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период	Если $P_{22} = 100$, то $O_{22} = 6$; если $90 \leq P_{22} < 100$, то $O_{22} = 5$; если $80 \leq P_{22} < 90$, то $O_{22} = 4$; если $70 \leq P_{22} < 80$, то $O_{22} = 3$;

№ п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
	мирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период	од в установленные сроки; E_H – количество документов и материалов, представленных с нарушением сроков	если $60 \leq P_{22} < 70$, то $O_{22} = 2$; если $50 \leq P_{22} < 60$, то $O_{22} = 1$; если $P_{22} < 50$, то $O_{22} = 0$;

